

СОГЛАСОВАНО
Советом «МОУ Элеваторская НОШ»
Протокол № 7
от 24 мая 2016



**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПРОВЕДЕНИИ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И
ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ
МОУ «ЭЛЕВАТОРСКАЯ НОШ»**

I. Общие положения

1. Предметом регулирования настоящего положения является проведение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в МОУ «Элеваторская НОШ».

2. Положение разработано с целью создания необходимых и достаточных условий для организации и проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся и определяет формы, периодичность, порядке текущего контроля успеваемости и формы проведения промежуточной аттестации обучающихся в Учреждении, их перевод в следующий класс по итогам учебного года.

3. Настоящее «Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся» (далее - Положение) разработано в соответствии с Законом РФ от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ст2 п.22,ст.26 п.6, ст.28 п.3, ст.29 п.3, ст.30 п.2, ст.45 п.4,ст.58, ст.59, ст66 п.5); Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013г. № 1015 «Об утверждении Порядка организации осуществления образовательной деятельности по образовательной программе начального общего образования и уставом Школы. Приказом Минздравсоцразвития Российской Федерации от 26.08.2010 г. № 761н «Об утверждении единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих», Уставом МОУ Элеваторская НОШ (далее – Учреждение)

4. Текущий контроль успеваемости и промежуточной аттестация являются частью внутренней системе оценки качества образования и отражают динамику индивидуальных образовательных достижений обучающихся в соответствии с планируемыми результатами освоения основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования.

5. Образовательные достижения обучающихся подлежат текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации только по предметам, включенным в учебный план Учреждения.

6. В настоящем Положении использованы следующие понятия:

- отметка – это результат процесса оценивания, количественное выражение учебных достижений обучающихся в баллах;
- оценка учебных достижений – это процесс по установлению степени соответствия реально достигнутых планируемых результатов планируем

целям. Оценке подлежат как объем знаний, так и уровень развития универсальных учебных действий:

- текущий контроль успеваемости – это регулярная оценка уровня достижения обучающимися установленных на определённых этапах образовательной деятельности планируемых результатов освоения основной образовательной программы начального общего образования;
- промежуточная аттестация обучающихся – вид внутреннего контроля образования, в результате которого фиксируется уровень освоения обучающимися образовательной программы начального общего образования, в том числе отдельной части или всего объёма учебного предмета, курса образовательной программы, сформированность универсальных учебных действий у обучающихся, на основе которого принимается решение о возможности получать образование в следующем классе и/или на следующем уровне образования.

II. Содержание, формы и порядок проведения текущего контроля успеваемости обучающихся

2.1. Целями текущего контроля успеваемости являются:

- определении степени освоения обучающимися основной образовательной программы начального общего образования в течение учебного года по всем предметам учебного плана Учреждения;
- коррекция рабочих программ учебных предметов в зависимости от результатов анализа темпа, качества, особенностей освоения изученного материала;
- предупреждение неуспеваемости.

Проведение текущего контроля успеваемости направлено на обеспечение выстраивания образовательной деятельности максимально эффективным образом для достижения результатов освоения образовательной программы начального общего образования и позволяет педагогическим работникам своевременно реагировать на отклонение от заданных требований к планируемым результатам (в том числе для обучающихся с ОВЗ) освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных образовательной программой.

2.2. Текущий контроль проводится в течение учебного года с подведением итогов в 1-4 классах по четвертям.

2.3. Текущий контроль осуществляет педагог, реализующий соответствующую часть образовательной программы Учреждения, в соответствии со своими должностными обязанностями, которые определены в квалификационных характеристиках должностей работников образования.

2.4. Периодичность и формы текущего контроля определяются методическим объединением учителей Учреждения, и/или педагогами и отражаются в рабочих программах учебных предметов, курсов, дисциплин реализуемых в Учреждении программ начального общего образования.

2.5. Формами текущего контроля качества усвоения содержания учебных программ обучающихся являются:

- письменная проверка – это письменный ответ обучающегося на один или систему вопросов (заданий). К письменным ответам относятся: домашние,

проверочные, самостоятельные, контрольные, творческие работы; письменные ответы на вопросы теста; сочинения, изложения, диктанты и другое;

- устная проверка – это устный ответ обучающегося на один или систему вопросов в форме рассказа, беседы, собеседования, зачета и другое;

При проведении контроля качества освоения обучающимися содержания учебных программ могут использоваться информационно-коммуникационные технологии. Особенности контроля и оценки по отдельным предметам, классификация ошибок и недочетов, нормы оценок всех форм текущего контроля представлены в рабочих программах учебных предметов.

2.6 При проведении текущего контроля педагоги могут использовать только те оценочные (контрольно-измерительные) материалы, перечень и содержание которых утверждены в составе реализуемых в Учреждении общеобразовательной программы начального общего образования.

2.7. Результаты текущего контроля фиксируются в классных и электронных журналах. Фиксация результатов текущего контроля осуществляется по пятибалльной шкале в соответствии с принятой в Учреждении системой оценивания.

2.8. Текущий контроль успеваемости обучающихся 1 класса осуществляется без фиксации достижений учащихся в виде отметок по пятибалльной шкале, при этом используется только положительная и не различимая по уровням оценка.

2.9. Текущий контроль успеваемости обучающихся 4 класса по предмету ОРКСЭ в течение учебного года осуществляется без фиксации достижений обучающихся в виде отметок. Объектом оценивания по данному курсу становится нравственная и культурологическая компетентность обучающегося, рассматриваемые как универсальная способность человека понимать значение нравственных норм, правил морали, веры и религии в жизни человека, семьи, общества, воспитание потребности к духовному развитию, которая проводится в виде проведения систематизированных упражнений и тестовых заданий различных типов.

2.10. Успеваемость обучающихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю по предметам, включенным в этот план.

2.11. Текущий контроль успеваемости обучающихся, временно находящихся в санаторных или медицинских организациях, проводится в этих учебных заведениях и полученные результаты учитываются при выставлении четвертных отметок.

2.12. Проведение текущего контроля не допускается сразу после длительного пропуска занятий по уважительной причине с выставлением неудовлетворительной отметки.

2.13. По итогам текущего контроля за учебный период (четверть) выставляется отметка, которая выводится как среднее арифметическое, округленное по законам математики до целого числа.

2.14. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) информацию о результатах текущего контроля в соответствии с Положением о порядке ознакомления родителей (законных представителей) с результатами и ходом образовательной деятельности Учреждения.

III. Содержание, формы и порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся

3.1. Целью проведения промежуточной аттестации обучающихся является установление уровня освоения обучающимися 2-4 классов образовательной программы Учреждения, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины образовательной программы для принятия решения о переводе обучающихся в следующий класс.

3.2. Промежуточная аттестация проводится по каждому учебному предмету по итогам учебного года. Сроки проведения промежуточной аттестации - в соответствии с календарным учебным графиком.

3.3. Оценочные (контрольно-измерительные) материалы для проведения промежуточной аттестации рассматриваются на заседаниях педагогического совета, являются частью рабочих программ предметов и утверждаются в составе реализуемой в Учреждении основной общеобразовательной программы начального общего образования.

3.4. При проведении промежуточной аттестации педагоги могут использовать только те оценочные (контрольно-измерительные) материалы, перечень и содержание которых утверждены в составе реализуемой в Учреждении основной общеобразовательной программы начального общего образования.

3.5. Результаты промежуточной аттестации фиксируются в классных и электронных журналах.

3.6. Фиксация результатов промежуточной аттестации осуществляется по пятибалльной шкале в соответствии с принятой в Учреждении системой оценивания. Фиксация результатов промежуточной аттестации обучающихся 4 класса по предмету «Основы религиозных культур и светской этики» осуществляется по дихотомической системе (зачтено/не зачтено).

3.7. Формы промежуточной аттестации в Учреждении определены учебным планом.

3.8. Формы промежуточной аттестации обучающихся 2-4 классов рассматриваются на заседании методических объединений, прописываются в учебном плане на текущий учебный год, утверждаются директором Учреждения.

3.9. Все контрольные мероприятия проводятся во время учебных занятий в рамках учебного расписания. Продолжительность контрольного мероприятия не должна превышать времени отведенного на 1-2 стандартных урока.

3.10. Расписание промежуточной аттестации составляет заместитель директора, утверждает директор Учреждения. Информация доводится до сведения педагогов, обучающихся и их родителей (законных представителей) не позднее, чем за неделю до начала аттестации.

3.11. Результаты промежуточной аттестации обучающихся фиксируются в журналах в графе дня проведения контрольного мероприятия.

3.12. При пропуске обучающимся по уважительной причине более половины учебного времени, отводимого на изучение учебного предмета обучающийся имеет право ходатайствовать о переносе срока проведения промежуточной аттестации. Новый срок проведения промежуточной аттестации определяется Учреждением на основании заявления родителей (законных представителей) обучающегося и доводится до сведения обучающегося и его родителей (законных представителей) в письменной форме не

позднее 3-х рабочих дней с даты принятия решения, в том числе посредством электронной формы или другими видами почтовой связи.

3.13. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) информацию о результатах промежуточной аттестации обучающихся в соответствии с Положением о порядке ознакомления родителей (законных представителей) с результатами и ходом образовательной деятельности Учреждения.

3.14. Итоги промежуточной аттестации обучающихся обсуждаются на заседаниях методического объединения и педагогического совета Учреждения.

IV. Особенности проведения промежуточной аттестации отдельных категорий обучающихся

Индивидуальные сроки проведения промежуточной аттестации могут быть установлены Учреждением по заявлению родителей (законных представителей) обучающихся.

V. Порядок перевода обучающихся в следующий класс на основании результатов промежуточной аттестации обучающихся

5.1. Обучающиеся, по результатам промежуточной аттестации переводятся в следующий класс решением педагогического совета.

5.2. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

5.3. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

5.3.1. Учреждение, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение обучающимся общего образования в форме семейного образования, обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности обеспечить контроль за своевременностью её ликвидации.

5.4. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету не более двух раз в сроки, определяемые Учреждением, в течении первой четверти следующего учебного года. В указанный период не включаются время болезни обучающегося.

5.5. Для проведения промежуточной аттестации при ликвидации академической задолженности во второй раз Учреждением создается комиссия.

5.6. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

5.7. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

5.8. Обучающиеся в Учреждении по образовательной программе начального общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным

образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

Учреждение информирует родителей (законных представителей) обучающегося о необходимости принятия решения об организации дальнейшего обучения обучающегося в письменной форме в 10-ти дневной срок с даты не ликвидации обучающимся академической задолженности. Родители (законные представители) обязаны принять соответствующее решение не позднее 05 дней с даты их уведомления о необходимости его принятия. В случае отказа родителей принять соответствующее решение, Учреждение составляет акт и извещает КДН, ПДН о неисполнении родителями (законными представителями) своих обязанностей.

5.9. Начальное общее образование, является обязательным уровнем образования. Обучающиеся, не освоившие образовательную программу начального общего образования, не допускаются к обучению на следующих уровнях общего образования.

VI. Оспаривание результатов промежуточной аттестации и текущего контроля успеваемости

6.1. Обучающиеся и их родители (законные представители), не согласны с результатами текущего контроля успеваемости или результатами промежуточной аттестации обучающихся, вправе обжаловать указанные результаты.

6.2. Оспаривание осуществляется путем подачи заявления в комиссию по урегулированию разногласий между участниками образовательных отношений. Заявление подается в течении двух дней после уведомления о результатах текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

6.3. Заявление подается в письменном виде. В нем указывается информация:

- о нарушении порядка проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;
- о несогласии с результатами текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

6.4. Проверять обоснованность заявления, а так же доводы и факты, изложенные в заявлении не вправе те педагогические работники, которые принимали участие в оспариваемых результатах текущего контроля успеваемости и/или промежуточной аттестации обучающихся.

6.5. По результатам рассмотрения заявления комиссия по урегулированию разногласий между участниками образовательных отношений принимает решение. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательным для всех участников образовательных отношений и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

VII. Заключительные положения

7.1. Данное Положение принимается педагогическим советом с учетом мнения родителей и утверждается приказом директора Учреждения.

7.2. Ходатайствовать о внесении изменений в Положение имеет право педагогический совет.

7.3. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения директором. Изменения, вносимые в Положение, вступает в силу в том же порядке.

7.4. После утверждения Положения или изменений, внесенных в него, текст Положения размещается на официальном сайте в течении 10 дней. До сведения педагогических работников содержание Положения доводится под роспись.